

Anmeldung für den Elternsprechtag am 21. Februar 2020

Sehr geehrte Eltern,

diese Anmeldung soll es Ihnen erleichtern, einen Gesprächstermin mit den Lehrkräften zu vereinbaren, mit denen Sie sprechen möchten.

Bitte verwenden Sie pro Fachlehrer/in einen Anmeldebogen, in den Sie Ihre Terminwünsche eintragen. Geben Sie dann bitte die Anmeldung über Ihr Kind an die Fachlehrer/innen. Letzter Abgabetermin ist der **12. Februar 2020**. Sie erhalten über Ihr Kind oder per Mail spätestens am **17. Februar 2020** die Rückmeldung, ob und wann das Gespräch stattfindet. Sollte ein Gespräch aus Termingründen nicht zustande kommen, stehen die Lehrkräfte selbstverständlich nach Absprache zu anderen Zeiten für Gespräche zur Verfügung.

Name der Eltern: _____ Tel. : _____

Name des Kindes: _____ Klasse: _____

E-Mailanschrift: _____

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

ich möchte Sie gern am Elternsprechtag aufsuchen.

Meine Terminwünsche:

- | | | |
|--|--|--|
| 15.00 – 15.10 <input type="checkbox"/> | 16.00 – 16.10 <input type="checkbox"/> | 17.00 – 17.10 <input type="checkbox"/> |
| 15.10 – 15.20 <input type="checkbox"/> | 16.10 – 16.20 <input type="checkbox"/> | 17.10 – 17.20 <input type="checkbox"/> |
| 15.20 – 15.30 <input type="checkbox"/> | 16.20 – 16.30 <input type="checkbox"/> | 17.20 – 17.30 <input type="checkbox"/> |
| 15.30 – 15.40 <input type="checkbox"/> | 16.30 – 16.40 <input type="checkbox"/> | 17.30 – 17.40 <input type="checkbox"/> |
| 15.40 – 15.50 <input type="checkbox"/> | 16.40 – 16.50 <input type="checkbox"/> | 17.40 – 17.50 <input type="checkbox"/> |
| 15.50 – 16.00 <input type="checkbox"/> | 16.50 – 17.00 <input type="checkbox"/> | 17.50 – 18.00 <input type="checkbox"/> |

Bitte kreuzen Sie die Termine an, zu denen Sie kommen können. Je mehr Termine Sie ankreuzen, desto größer sind Ihre Chancen, dass das Gespräch zustande kommt. Achten Sie bitte darauf, dass Sie nicht bei verschiedenen Lehrer/innen dieselben Zeiten angeben.

Mit freundlichen Grüßen

Rückmeldung an die Eltern zum Elternsprechtag 2020

Sehr geehrte Frau _____ / sehr geehrter Herr _____,

- ich habe am Elternsprechtag folgenden Termin für Sie reserviert: _____.
- Leider sind die von Ihnen gewünschten Termine nicht realisierbar. Ich kann Ihnen noch folgende(n) Termin(e) anbieten _____. Bitte geben Sie mir möglichst bald über Ihr Kind eine Rückmeldung, ob der Termin/die Termine in Frage kommen.
- Leider sind bereits alle Termine vergeben. Sie können aber gern einen Gesprächstermin zu einem anderen Zeitpunkt als dem 21. Februar mit mir vereinbaren. Rufen Sie mich dann bitte unter folgender Telefonnummer an _____ oder schreiben Sie eine E-Mail an _____@rhs-kiel.de.

Mit freundlichen Grüßen