

Aufnahmeantrag für Schülerinnen und Schüler (6.-9. Klasse)

Dieser Aufnahmeantrag enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

Personalangaben der Schülerin / des Schülers:

Nachname: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Aktuelle Klasse: _____ G8 G9 Wiederholte Klasse(n): _____

Bekenntnis: ev. kath. isl. kein anderes: _____

Aussiedler: ja nein Ggf. Jahr des Zuzugs nach Deutschland: _____

Staatsangehörigkeit: _____ Familiensprache: _____

Geschlecht: männlich weiblich

Telefonnr.: _____ Handynr.: _____

Email-Adresse: _____

Straße /Nr.: _____ PLZ /Wohnort: _____

Name der ehemaligen Schule: _____

Eintritt in die Grundschule: _____

Abfolge der Fremdsprachen: _____ von Jg. _____ bis _____

_____ von Jg. _____ bis _____

_____ von Jg. _____ bis _____

_____ von Jg. _____ bis _____

Anerkannte(r) Legastheniker/in: ja nein

Krankheiten, die der Schule bekannt sein sollten:

Personalangaben zu den Erziehungsberechtigten:

Erziehungsberechtigt sind: beide nur die Mutter nur der Vater

Mutter

Nachname: _____ Vorname: _____

Telefonnummer: _____ Handynummer: _____

Email-Adresse: _____

Straße/Nr.: _____ PLZ/Wohnort: _____

Vater

Nachname: _____ Vorname: _____

Telefonnummer: _____ Handynummer: _____

Email-Adresse: _____

Straße/Nr.: _____ PLZ/Wohnort: _____

In Notfällen folgende Nummer anrufen: _____

Teilnahme am Religionsunterricht

Zur Planung der Lerngruppen in den Fächern Religion und Philosophie benötigen wir die folgenden Angaben, die damit auch für das Schuljahr verbindlich sind:

Mein Kind ...

- ist evangelisch. Es nimmt am **evangelischen** Religionsunterricht teil.
(Sie können Ihr Kind vom Religionsunterricht abmelden.)
 - Hiermit melde ich mein Kind vom evangelischen Religionsunterricht ab. Es nimmt dann am **Philosophieunterricht** teil.

- ist katholisch. Es nimmt am **katholischen** Religionsunterricht teil, wenn dieser erteilt werden kann.
(Sie können Ihr Kind vom Religionsunterricht abmelden.)
 - Hiermit melde ich mein Kind vom katholischen Religionsunterricht ab. Es nimmt dann am **evangelischen Religionsunterricht** teil.
 - Hiermit melde ich mein Kind vom katholischen Religionsunterricht ab. Es nimmt dann am **Philosophieunterricht** teil.

- gehört einer anderen/keiner Religionsgemeinschaft an. Es nimmt am **Philosophieunterricht** teil.
 - Hiermit melde ich mein Kind zum **evangelischen** Religionsunterricht an.
 - Hiermit melde ich mein Kind zum **katholischen** Religionsunterricht an.

Angaben zur Mittagsbetreuung und zu der Fächerbelegung:

		ja	nein
1. Teilnahme an der Mittagsbetreuung: Mein Kind soll an der Mittagsbetreuung teilnehmen, das entsprechende Anmeldeformular liegt bei.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Teilnahme am biligualen Unterricht: Sofern die Kapazitäten der Schule es zulassen, soll mein Kind am bilingualen Unterricht teilnehmen.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Unterricht in der 2. Fremdsprache:	<input type="checkbox"/> Französisch	<input type="checkbox"/> Latein	
4. Unterricht im Wahlpflichtbereich: (nur bei Anmeldungen zur 8. oder 9. Klasse)	<input type="checkbox"/> Französisch bzw. Latein	<input type="checkbox"/> MINT	

Genehmigungen aus Gründen des Datenschutzes

Dieser Aufnahmebogen enthält für Sie zudem die Möglichkeit, der Schule Ihre Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten zu erteilen. Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 - Datenschutz-Grundverordnung).

Ich bin / Wir sind damit einverstanden, dass ...	ja	nein
1. Erstellung einer Klassenliste Für den Schulbetrieb ist es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefon-/E-Mailliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Übermittlung an den Klassenelternbeirat Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung. Hinweis: Emails an Sie werden so verschickt, dass andere Eltern der Klasse Ihre Adresse nicht einsehen können.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Schülerschein mit Lichtbild Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erstellen und zur Erstellung eines Schülerscheines verwenden lassen. Mit diesem Schein ist die Ausleihe der schulischen Lernmittel in digital erfasster Form möglich.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Jahrbuch Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Klassenfoto und weitere Lichtbilder vom Schulleben mit Ihrem Kind für ein Jahrbuch erstellen und weiterverarbeiten lassen. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Homepage Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Diese Einwilligungen sind freiwillig. Sie sind mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligungen hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, jede einzelne Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Datum

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist OStD Carsten Almreiter, Ricarda-Huch-Schule, Hansastrasse 69a, 24118 Kiel, E-Mail: almreiter@rhs-kiel.de.
2. Der Datenschutzbeauftragte für Schulen in Schleswig-Holstein ist unter der folgenden E-Mail zu erreichen : Datenschutzbeauftragterschule@bimi.landsh.de.
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden , andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen , zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht liegt diesem Aufnahmebogen bei.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431-9881200.

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist OStD carsten Almreiter, Ricarda-Huch-Schule, Hansastrasse 69a, 24118 Kiel, E-Mail: almreiter@rhs-kiel.de.
2. Der Datenschutzbeauftragte für Schulen in Schleswig-Holstein ist unter der folgenden E-Mail zu erreichen : Datenschutzbeauftragterschule@bimi.landsh.de.
3. Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
4. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß Artikel 15 bis 18 sowie gemäß Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431-9881200.